

TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICOGOBERNACIÓN
ESTADO DE COLIMAINAFED
INSTITUTO NACIONAL
DE EDUCACIÓN
FEDERAL

Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 – 2024

GUÍA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL
MINUTA DE REVISIÓN 2024

Datos generales

Municipio:	Comala	Estado:	Colima
Institución de Educación Superior:	Instituto Nacional de México Campus Colima		
Fecha de inicio:	Martes 18 de Junio	Modalidad:*	
Fecha de cierre:	Viernes 28 de Junio	Presencial *	A distancia Mixta
Lugar de la revisión:	Casa de cultura del municipio de Comala		

* Seleccione una opción.

Autoridades Presentes

--

Desarrollo

La evaluación en el municipio de Cómala se llevó de acuerdo a lo programado. En cuanto llegamos ya tenían todo acomodado y nos proporcionaron todas las herramientas necesarias para llevarla a cabo (Acceso a Internet, computadora Portátil, Mesas y sillas). Se dio el banderazo de arranque lo dio el presidente municipal y nos comentó que lo que necesitáramos, pasaron los directivos de cada departamento a presentar las evidencias. Las personas que estuvieron se mencionan en la parte de abajo de la minuta.

Institución de Educación Superior

Nombre y firma revisor/a leider

Gobierno Municipal

Nombre y firma enlace municipal

Gobierno Estatal

Nombre y firma enlace estatal

La minuta forma parte de la revisión de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 -2024. El INAFED únicamente aceptará como válida si se encuentra debidamente llenada y firmada, y que mencione claramente la Institución de Educación Superior la llevó a cabo. Esta minuta puede ser objeto de solicitudes de información, de acuerdo con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO

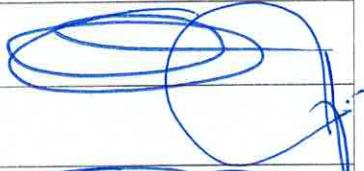
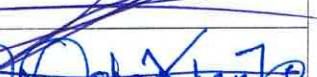
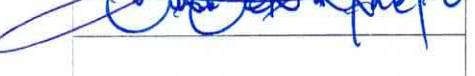
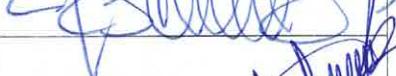
GOBERNACIÓN

INAFED
INSTITUTO NACIONAL PARA EL FOMENTO
AL DESARROLLO MUNICIPAL

Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2022 – 2024

Participantes en la revisión.

Participaron por el equipo revisor:

Nombre	Cargo	Firma
Héctor Manuel Ortiz Delgado	Módulo 1. Organización	
Miguel Ríos Farías	Módulo 2. Hacienda	
Héctor Manuel Ortiz Delgado	Módulo 3. Gestión de Territorio	
Miguel Ríos Farías		
Ma. Isabel Sainz Rodríguez	Módulo 4. Servicio Público	
Debora Nava Huitron		
Jesus Francisco Tejeda Castrejon		
Manuel Rivas Rocha	Módulo 5. Medio Ambiente	
Inés Zazueta Gutiérrez		
Pedro Itzvan Silva Medina	Módulo 6. Desarrollo Social	
Miguel Escamilla López	Módulo 7. Desarrollo Económico	
Ma. Isabel Sainz Rodríguez	Módulo 8. Gobierno Abierto	
Jesus Francisco Tejeda Castrejon		



ASISTENTES A LA REVISIÓN DE LA GUIA CONSULTIVA

18 DE JUNIO DEL 2024

DIRECCIÓN/COORDINACIÓN	DIRECTOR/COORDINADOR	FIRMA
OFICIALÍA MAYOR	LICDA. GUILLERMINA VALENCIA MONTES	
CONTRALORÍA	ING. FRANCISCO ALEJANDRO ORTIZ LLERENAS	
TESORERIA	C.P. ARACELI TORRES VILLASEÑOR	
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	LIC. JUAN JOSÉ DÍAZ MUÑOZ	
DESARROLLO AGROPECUARIO Y ECOLOGÍA	L.C.N OSCAR MANUEL GUTIÉRREZ VALENCIA	
OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ING. MIGUEL MARTÍNEZ RAMÍREZ	
SERVICIOS PÚBLICOS	C. JESÚS ZAMORA ESPINOZA	
EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	LICDA. SANDRA EVELIA MONTES VALENCIA	
PROTECCIÓN CIVIL	C. FERDINANDO ZAMORA ESPINOZA	
FOMENTO ECONÓMICO	LICDA. PATRICIA GUERRERO CERNAS	
ATENCIÓN A LA JUVENTUD	ALEXANDER VELAZQUEZ VENEGAS	
DIF	LICA. CLAUDIA YESENIA MONTELÓN CEBALLOS	
INSTITUTO DE LA MUJER	L.T.S MARIBEL ANDRES CASTRO	
COMAPAC	LIC. ALBERTO COBIÁN MONTERO	
ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN SOCIAL	LICDA. LLURI LLULIANA ROSALES RAMOS	
TURISMO	T.S. JUANA ANDRÉS RIVERA	

"2023, Año de la Conmemoración del 500 Aniversario de la Fundación de la Villa de Colima"

Primero
su gente

Guía Consultiva de Desempeño Municipal (GDM)

Reporte de Resultados y Sugerencias Técnicas Revisión 2024

Estado: Colima

Municipio: Comala

Fecha de consulta: 26 de junio de 2024

Conclusión de la revisión: 26 de junio de 2024

Institución de Educación Superior: Instituto Tecnológico de Colima

Indicador	Nombre	Tipo	Clasificación	Resultado diagnóstico	Resultado Revisión	Sugerencia Técnica(propuesta que de manera gratuita oferta la institución de educación superior para mejorar el resultado)
1.1.1	Bando de Policía y Gobierno (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.1.2	Manuales de Organización (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
1.1.3	Tabulador de sueldos o documentos con la estructura salarial del personal de la administración pública municipal (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Rezago	Faltó evidencia
1.1.4	Unidades administrativas existentes en función del número de unidades administrativas promedio (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
1.1.5	Personal municipal total por cada 1,000 habitantes (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Óptimo	
1.1.6	Nivel salarial del Presidente(a) municipal (revisión anual)	Desempeño	RA	Rezago	Rezago	Es la información que se tiene

1.1.7	Participación de las mujeres en puestos de mando medio y superior en la administración pública municipal (revisión anual)	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
1.2.1	Lineamientos de planeación municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
1.2.2	Comité o cuerpo colegiado de planeación municipal (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
1.2.3	Plan Municipal de Desarrollo(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
1.2.4	Índice de Planeación Municipal (revisión anual)	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
1.3.1	Programa anual de auditoría interna (revisión	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
1.3.2	Lineamientos para la entrega - recepción de la administración pública Municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
1.3.3	Tasa de observaciones documentadas en las auditorías internas (revisión anual)	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
1.4.1	Programa anual de capacitación para personas servidoras públicas municipales (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
1.4.2	Evaluación de la capacitación (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
1.4.3	Servidoras y servidores públicos capacitados(as) (revisión anual)	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
2.1.1	Ley de Ingresos Municipal del año en curso (revisión anual)	Gestión	RA	Óptima	Óptimo
2.1.2	Reglamento municipal de catastro (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
2.1.3	Sistema de información catastral(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptima	Óptimo
2.1.4	Capacidad financiera(revisión anual)	Desempeñ o	RA	Óptima	Óptimo
2.1.5	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación del impuesto predial(revisión anual)	Desempeñ o	RA	Rezago	Rezago
2.1.6	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación por derecho de agua(revisión anual)	Desempeñ o	RA	Rezago	Rezago
2.1.7	Tasa de crecimiento real anual de la recaudación de otros ingresos propios(revisión anual)	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo

Implementar un programa de acciones

para mejorar el nivel de recaudación del

Datos capturados

2.2.1	Presupuesto de egresos municipal (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.2	Armonización contable (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.3	Cuenta Pública (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
2.2.4	Costo de operación (revisión anual)	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Captura de informacion
2.2.5	Capacidad de Inversión (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	captura de informacion
2.3.1	Programa para minimizar el peso de la deuda pública en los ingresos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
2.3.2	Proporción de los Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFFAS) (revisión anual)	Desempeño	RA	En Proceso	En Proceso	Información capturada
2.3.3	Balance presupuestario sostenible (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Información Capturada
2.3.4	Nivel de endeudamiento municipal (revisión	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Información Capturada
2.4.1	Disposición normativa en materia de patrimonio municipal (una vez en óptimo, no se vuelve a inventario de bienes muebles e inmuebles (revisión anual).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
2.4.2	Administración de bienes muebles e inmuebles patrimonio del municipio (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Rezago	Falta de informacion
2.4.3	Plan o Programa de Desarrollo Urbano Municipal (PDU)(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Información Capturada
3.1.1	Emisión de licencias de construcción (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
3.1.2	Unidad responsable de la planeación urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
3.1.3	índice de Planeación Urbana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
3.1.4	Reglamento o lineamientos municipales del ordenamiento ecológico local, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a Programa de Ordenamiento Ecológico Local (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Desempeño	RVO	Óptimo	Óptimo	Promover el alcance de los faltantes en cada uno de los indicadores para solventarlos en este periodo para la
3.2.1	Acciones para la implementación del Ordenamiento Ecológico. (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Rezago	Falto evidencia
3.2.2		Gestión	RVO	Óptimo	Rezago	Falto evidencia
3.2.3		Gestión	RA	Óptimo	Rezago	Falto evidencia

					Óptimo	Rezago	Falto evidencia
3.2.4	Índice de ordenamiento ecológico (revisión anual)	Desempeñ	RA		Óptimo	Rezago	
3.3.1	Reglamento de Protección Civil(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
3.3.2	Unidad de protección civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
3.3.3	Consejo Municipal de Protección Civil (revisión	Gestión	RA		Óptimo	Óptimo	
3.3.4	Atlas municipal de riesgos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
3.3.5	Programa Municipal de Protección Civil (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
3.3.6	Tasa de crecimiento de asentamientos humanos en zonas de riesgo.(revisión anual)	Desempeñ	RA		Óptimo	Óptimo	
3.4.1	Diagnóstico de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	En Proceso	Falto evidencia
3.4.2	Gobernanza metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
3.4.3	Programa de la zona metropolitana (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
3.4.4	Reglamentación municipal para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO		Óptimo	Óptimo	
4.1.1	Estructura administrativa para la prestación de los servicios públicos(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO		Óptima	Óptimo	
4.1.2	Situación del agua potable,drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales (revisión anual).	Gestión	RVO		Óptima	Óptima	
4.2.1	Situación del alumbrado público (revisión anual).	Gestión	RA	En Proceso	Óptima		
4.2.2	Situación de limpia, recolección, traslado,	Gestión	RA	En Proceso	Óptima		
4.2.3	tratamiento y disposición final de residuos	Gestión	RA	En Proceso	Óptima		
4.2.4	Situación de Mercados (centrales de abasto) y panteones (revisión anual).	Gestión	RA	En Proceso	En Proceso	Información entregada	

	Programa Operativo Anual para la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
4.3.1	Cartera de proyectos para mejorar la prestación de los servicios públicos (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
4.3.2	Tasa de abatimiento de calles sin revestimiento(revisión anual).	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
4.4.1	Tasa de abatimiento de la carencia de servicio de agua entubada en las viviendas(revisión anual).	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
4.4.2	Tasa de abatimiento del déficit del servicio de drenaje en viviendas particulares(revisión anual).	Desempeñ o	RA	Óptimo	SIN OBSERVACIONES
4.4.3	Tasa de abatimiento del déficit del servicio de alcantarillado en arterias viales (revisión anual).	Desempeñ o	RA	No Disponible	SIN OBSERVACIONES
4.4.4	Porcentaje de agua tratada(revisión anual)	Desempeñ o	RA	No Disponible	Óptimo
4.4.5	Cobertura del servicio de recolección de residuos sólidos (revisión anual).	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
4.4.6	Tasa de crecimiento anual del índice de áreas verdes y recreativas per cápita (revisión anual).	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
4.4.7	Cobertura en el servicio de alumbrado público(revisión anual).	Desempeñ o	RA	Óptimo	Óptimo
4.4.8	Cobertura en el servicio de mercados públicos per cápita(revisión anual).	Desempeñ o	RA	Rezago	Deficiente
4.4.9	Coberatura en el servicio de panteones (revisión anual)	Desempeñ o	RA	No Disponible	Deficiente
4.4.10	Reglamento para el cuidado del medio ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
5.1.1	Programa Municipal de Protección al Ambiente (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	información Completa
5.1.2	Atribuciones normativas en materia de cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
5.2.1	Programa o documento de adaptación y mitigación al cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
5.2.2		Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo

	Acciones del municipio para disminuir la vulnerabilidad ante el cambio climático (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
5.2.3	Edificaciones (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
5.2.4	Eficiencia en servicio de agua potable (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	En Proceso	Información entregada
5.3.1	Mejora en el uso de la flota vehicular del municipio (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
5.3.2	Abatimiento del costo promedio por luminaria (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Rezago	No entregaron
5.3.3	Diagnóstico de educación básica (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Información Capturada
5.3.4	Acciones anuales de apoyo a la educación básica (revisión anual)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.1.1	Coordinación para promover la educación básica en el municipio (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
6.1.2	Diagnóstico en materia de salud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.1.3	Acciones anuales de fomento y cuidado de la salud (revisión anual)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.2.1	Coordinación en materia de salud(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.2.2	Diagnóstico de grupos vulnerables(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
6.2.3	Acciones anuales para la atención de grupos vulnerables (revisión anual)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.3.1	Instancia municipal responsable de promover la igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.3.2	Diagnóstico de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
6.4.1	Acciones anuales para la promoción de la igualdad de género (revisión anual)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.4.2		Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
6.4.3		Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	

6.4.4	Coordinación para la promoción de igualdad de género (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
6.5.1	Diagnóstico de juventud (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
6.5.2	Acciones anuales orientadas a la juventud (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
6.6.1	Diagnóstico de deporte y recreación (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
6.6.2	Acciones anuales para promover el deporte y recreación (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
7.1.1	Reglamento publicado del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
7.1.2	Consejo Municipal de Mejora Regulatoria (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo
7.1.3	Apertura de una unidad económica de bajo riesgo (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
7.1.4	Atracción y retención de inversión de todas las actividades económicas existentes(revisión anual)	Desempeño	RA	Óptima	Óptima
7.2.1	Diagnóstico del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptima	Óptima
7.2.2	Programa de fomento del sector (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
7.2.3	Atracción y retención de inversión en el sector (revisión anual).	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo
7.3.1	Reglamento de desarrollo económico, con las atribuciones siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
7.3.2	Programa municipal de fomento económico(una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo
7.3.3	Vinculación para el fomento económico (una vez en óptimo, no se vuelve a revisar)	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo

Reglamento municipal de transparencia y acceso a la información pública, incorpora los elementos siguientes: (una vez en óptimo, no se vuelve a	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
8.1.1 Programa de transparencia y acceso a la información pública (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
8.1.2 Eficacia en la atención de solicitudes de acceso a la información (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	Presento tabla de las solicitudes
8.1.3 Cumplimiento de obligaciones de transparencia (revisión anual)	Desempeño	RA	Óptimo	Óptimo	
8.1.4 Mecanismo para atender las propuestas ciudadanas (una vez en óptimo, no se vuelve a	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
8.2.1 Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
8.2.2 Código de ética de los servidores públicos municipales (una vez en óptimo, no se vuelve a	Gestión	RVO	Óptimo	Óptimo	
8.3.1 Difusión y capacitación sobre el Código de ética (revisión anual)	Gestión	RA	Óptimo	Óptimo	
8.3.2					

Enlace Municipal

Enlace Estatal

Enlace


Silvia Sandoval Hinojosa

Nombre y Firma

NOMBRE Y FIRMA


José R. Rebolledo C.